



ООО «Группа Компаний «Агентство социально-экономического развития»
Адрес местонахождения: 127015, г. Москва, вн. тер. г. Муниципальный округ беговой,
проезд Бумажный, д. 14, стр. 1, этаж/помещ. 2/1, ком. 19,19а,19б
Для корреспонденции: 127137, г. Москва, а/я 46
ИНН 7707698826, КПП 771401001
ОГРН 1097746103443
Тел: (495) 532-61-59 многоканальный
E-mail: info@asergroup.ru
Web site: www.asergroup.ru

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «АСЭГРУПП»

_____ **С.А. Штарева**

01 сентября 2023 г.

Правила внутреннего распорядка обучающихся ООО «АСЭГРУПП»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся ООО «АСЭГРУПП» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2021 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ», Уставом ООО «АСЭГРУПП» (далее – организация).

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся организации, их права и обязанности как участников образовательного процесса, устанавливают учебный распорядок и правила поведения, обучающихся в организации.

1.3. Настоящие Правила обязательны для выполнения всеми обучающимися организации.

1.4. Обучающимися организации являются лица, зачисленные на обучение по образовательным программам организации.

2. ПРАВА, ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

2.1. Обучающиеся являются участниками образовательного процесса и обладают соответствующими права и обязанностями, предусмотренными федеральным законодательством об образовании.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами организации, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение, либо с даты заключения договора на оказание образовательных услуг.

2.3. Обучающиеся обеспечиваются учебными пособиями, учебно-методическими материалами, а также средствами обучения, включая наглядные учебные пособия, если они предусмотрены образовательной программой.

2.4. Дисциплина в организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психологического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

2.5. Обучающиеся имеют право на:

- 1) Получение консультационной, научно-методической и информационно-аналитической помощи;
- 2) Бесплатное пользование средствами обучения организации;
- 3) Свободу совести, информации, свободное выражение собственных мнений и убеждений;
- 4) На уважение своего человеческого достоинства;
- 5) На условия образования, гарантирующие охрану здоровья;
- 6) На создание благоприятных условий для самообразования;
- 7) На личное присутствие при разбирательстве вопросов, связанных с персональным поведением обучающегося;
- 8) Обжалование приказов и распоряжения организации в порядке, установленном законодательством РФ;
- 9) На сохранение в тайне доверительной информации о себе;
- 10) На получение документов об образовании и о ходе прохождения обучения;
- 11) Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- 12) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

2.6. Обучающиеся обязаны:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, посещать учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные преподавателем;
- 2) выполнять требования Устава организации, настоящие Правила, а также иных локальных нормативных актов организации;
- 3) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников организации, бережно относиться к имуществу организации;
- 4) не допускать нарушения прав организации в области интеллектуальной собственности, в т.ч. не нарушать авторских и иных прав на результаты интеллектуальной деятельности, не осуществлять любым способом копирование (в том числе путем записи с экрана, с использованием специальных сервисов и т.д.) и/или распространение методических материалов, видеозаписей занятий и иных объектов интеллектуальных прав;
- 5) придерживаться правил работы за компьютером: организовать удобное рабочее место, делать перерывы в работе, обеспечить достаточный уровень освещения и др.
- 6) соблюдать порядок прохождения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации, а также ликвидации академической задолженности, установленный в организации, не использовать неразрешенные технические средства получения информации при прохождении контроля знаний;
- 7) не вести политическую деятельность в информационной среде организации (в том числе мессенджерах, чатах, группах обучения, не допускать действий и высказываний, содержащих мотивы политической, идеологической, расовой, национальной или религиозной вражды, в том числе действий и высказываний дискриминационного характера;
- 8) вносить своевременно плату за обучение в установленном размере и порядке;
- 9) выполнять другие обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом организации и его локальными нормативными актами.

2.7. За неисполнение или нарушение устава организации, правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из организации.

2.8. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам,

отпуска по уходу за ребенком.

2.9. До применения меры дисциплинарного взыскания организация должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения к нему меры дисциплинарного взыскания.

2.10. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте 2.9 настоящих Правил.

2.11. Дисциплинарное взыскание оформляется приказом руководителя организации по представлению сотрудника организации, ответственного за обучения соответствующей группы (при наличии такого сотрудника). Обучающегося в течение трех учебных дней со дня издания приказа знакомят с содержанием приказа под роспись. В случае отказа обучающегося ознакомиться с указанным приказом под роспись, сотрудник организации, ответственный за обучения, делает соответствующую запись на копии приказа.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Организация образовательного процесса и режим занятий, обучающимися в организации регламентируется локально-нормативными актами, разрабатываемым и утвержденными организацией.

3.2. Учебные занятия проводятся по расписанию, которое утверждается руководителем Организации и доводится до сведения обучающихся до начала обучения путем направления на электронную почту, указанную при регистрации на обучение.

3.3. Образовательная деятельность обучающихся организации предусматривает следующие виды учебных занятий: лекции, семинары, мастер-классы, тренинги, консультации, выполнение аттестационной, проектной работы, другие виды учебных занятий, определенные учебным планом.

3.4. Образовательный процесс в организации осуществляется в течение всего календарного года, исключая государственные праздники.

3.5. Продолжительность учебного года составляет 52 недели.

3.6. Для всех аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

3.7. Организация образовательного процесса и режим занятий обучающихся регламентируются учебно-тематическими планами и расписание занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми в организации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящие Правила действуют с момента их утверждения и размещаются для ознакомления на сайте организации <https://asergroup.ru/>

4.2. Настоящие Правила действуют до их изменения.